KLASA: 401-05/25-01/00002
URBROJ: 2125-1-21-9-26-4
DATUM: 3. rujna 2026.

Na temelju članka 31. Društvenog ugovora o usklađenju KLASA: 990-01/25-01/00007, URBR: 2125-1-21-1-25-8 od dana 04.07.2025. i Općih uvjeta isporuke vodnih usluga, KLASA: 035-01/26-01/00008, UR.BROJ: 2125-1-21-9-26-1 od 21. kolovoza 2026. (dalje u tekstu: Opći uvjeti) direktor trgovačkog društva Ličke vode d.o.o., Bužimska 10, Gospić, donio je dana 3. rujna 2026. godine sljedeću

ODLUKU

o kriterijima za otpis vode

OPĆENITO

Članak 1.

Ovom Odlukom utvrđuje se način i kriteriji za odobravanje otpisa dijela obračunate vodne usluge korisnicima – fizičkim osobama (kućanstvima u obiteljskim kućama i stambenim zgradama) i poslovnim korisnicima, uključujući i velike potrošače, a sve uslijed kvara na internoj vodovodnoj instalaciji korisnika.

Svrha otpisa nije oslobađanje korisnika od obveze plaćanja redovito potrošene vode, već ublažavanje posljedica iznenadnog i dokazanog kvara.

Kućanstvo je kategorija korisnika vodnih usluga koji je kao fizička osoba (nositelj kućanstva) prijavljen kod Isporučitelja kao obveznik plaćanja vodne usluge, a vodne usluge koristi za vlastite potrebe u stambenoj ili višestambenoj zgradi, u kojoj stanuje sam ili zajednički, s jednom ili više fizičkih osoba, koje također koriste iste vodne usluge; kućanstvo je i kućanstvo ili domaćinstvo kojem je zakonom kojim se uređuje ugostiteljska djelatnost dopušteno obavljati poslovnu djelatnost u stambenom prostoru.

Gospodarstvo je kategorija koju obuhvaćaju poslovni korisnici koji obavljaju registriranu gospodarsku ili profesionalnu djelatnost (obrtnici, tvrtke) te koriste vodne usluge u poslovne svrhe.

Veliki potrošači su korisnici koji ulaze u kategoriju gospodarstva, a čija mjesečna potrošnja prelazi 500 m^3.

OBVEZE KORISNIKA

Članak 2.

Sukladno odredbama Općih uvjeta, svi korisnici vodnih usluga obvezni su održavati u stanju funkcionalne ispravnosti svoje interne vodovodnu instalacije, završno do spoja s glavnim vodomjerom u vodomjernom oknu.

Korisnici su dužni održavati i opremu u vodomjernom oknu koja pripada javnom isporučitelju Ličke vode d.o.o., kao i instalacije i uređaje odvodnje koji čine internu kanalsku mrežu te priključno okno.

Korisnici su obvezni poduzeti sve potrebne mjere u svrhu pravodobnog saniranja nastalog kvara te poduzeti sve razumno potrebne mjere kako bi se spriječio gubitak vode.

Korisnici su dužni u zimskim uvjetima u vodomjernom oknu zaštititi od smrzavanja vodomjer i spojni priključak s pripadajućom armaturom, u protivnom odgovaraju za svu nastalu štetu.

Povećanu potrošnju vode uslijed kvara na internoj vodovodnoj instalaciji korisnika, a zbog neodržavanja ili nepravilno izvedenih internih instalacija kao i zbog smrzavanja dijela instalacija ili vodomjera, korisnik je dužan platiti i Društvo ga ne može osloboditi obveze plaćanja.

UVJETI ZA OTPIS

Članak 3.

Društvo može na pisani zahtjev korisnika odobriti djelomičan otpis obračunate vodne usluge ako je povećana potrošnja vode nastala isključivo uslijed iznenadnog i nepredvidivog kvara na internoj vodovodnoj instalaciji korisnika.

Za otpis dijela potrošene vode u slučaju puknuća cijevi ili ostalih iznenadnih i nepredvidivih kvarova moraju biti ispunjeni sljedeći uvjeti :

- podmirena sva prethodna dugovanja korisnika,
- potrošnja uslijed kvara mora odstupati od prosječne mjesečne potrošnje korisnika i to u trostruko većoj količini,
- ako je korisnik podnio zahtjev za otpis potrošnje najkasnije 15 dana od dana dospijeća računa na kojem je evidentirana potrošnja uslijed kvara,
- kvar zbog kojeg je došlo do povećane potrošnje vode mora biti otklonjen, a o čemu Korisnik daje vlastoručno potpisanu pisanu izjavu kojom to i potvrđuje,
- djelatnicima Društva mora biti omogućen izvid kako bi se utvrdilo da li je kvar postojao, je li saniran te jesu li kod sanacije kvara provedene sve potrebne mjere sukladno važećim tehničkim propisima,
- vodomjerno okno kao posljednje mjesto isporuke vodne usluge mora uvijek biti dostupno djelatnicima Društva zbog nesmetanog očitavanja i otklanjanja kvara,
- ako korisniku nije vršen otpis vode uslijed kvara na internoj vodovodnoj instalaciji u periodu od 60 mjeseci od datuma izdavanja računa na kojem je evidentirana potrošnja uslijed kvara za isto mjerno mjesto.

Ukoliko su ispunjeni uvjeti iz prethodnog stavka otpis dijela potrošene vode otpisuje se na način da se od ukupne potrošnje po predmetnom računu na kojem je evidentirana potrošnja uslijed kvara oduzme prosječna obračunska potrošnja vode u posljednjih 12 mjeseci i/ili prosječna mjesečna potrošnja temeljem dostupnih podataka o potrošnji, a potom se dobivena količina umanji za postotak kako slijedi:

Kućanstva/Domaćinstva:

- dobivena količina ≤100 m^3 ne otpisuje se
- dobivena količina >100 m^3 i ≤300 m^3 otpisuje se 60%
- dobivena količina >300 m^3 i ≤600 m^3 otpisuje se 70%
- dobivena količina >600m^3 otpisuje se 80%

Gospodarstvo:

- dobivena količina ≤100 m^3 ne otpisuje se
- dobivena količina >100 m^3 i ≤500 m^3 otpisuje se 50%
- dobivena količina >500 m^3 i ≤1000 m^3 otpisuje se 60%
- dobivena količina >1000m^3 otpisuje se 70%

Veliki potrošači:

- dobivena količina ≤500 m^3 ne otpisuje se
- dobivena količina >1500 m^3 i ≤2500 m^3 otpisuje se 50%
- dobivena količina >2501 m^3 i ≤3500 m^3 otpisuje se 60%
- dobivena količina >3501m^3 otpisuje se 70%

Povećana potrošnja vode definira se kao potrošnja vode u trostruko većoj količini od prosječne mjesečne potrošnje vode korisnika za posljednjih 12 mjeseci koji prethode reklamiranom obračunu.

Za korisnike vodnih usluga koji su priključeni na sustav vodoopskrbe u periodu kraćem od 12 mjeseci prosječna mjesečna potrošnja izračunava se temeljem dostupnih podataka o potrošnji.

Krajnji rok za podnošenje pisanog zahtjeva za otpis dijela potrošene vode je 15 dana od dana dospijeća računa na osnovu kojeg korisnik podnosi zahtjev za otpis.

KOMISIJA

Članak 4.

Direktor društva imenuje Komisiju za otpis vode posebnom Odlukom o osnivanju Komisije za otpis potrošene vode bez koristi (dalje:Komisija).

Zadatak je Komisije ispitati osnovanost zahtjeva korisnika za otpis dijela potrošene vode uslijed puknuća cijevi ili ostalih iznenadnih i nepredvidivih kvarova, a koji mogu uzrokovati istjecanje vode u većim količinama.

Komisija je dužna odgovoriti na zahtjev korsnika u roku od 15 dana od dana primitka zahtjeva.

Komisija ocjenjuje sve okolnosti pojedinog slučaja.

Ako bi stroga primjena pojedinog kriterija dovela do očito nepravičnog rezultata, Komisija može predložiti drukčije rješenje uz posebno obrazloženje.

U izvanrednim okolnostima (npr. provala, krađa, požar, potres i sl...) Komisija može, ocjenjujući sve okolnosti slučaja,a na temlju relevantnih dokaza, korisniku otpisati račun u potpunosti.

Prilikom ocjene opravdanosti potpunog otpisa računa, Komisija uzima u obzir dokaze koje je dostavio korisnik, kao i vlastita saznanja te druge relevantne informacije kojima raspolaže.

KORISNICI SOCIJALNOG PROGRAMA

Članak 5.

Korisnicima vodnih usluga koji su korisnici socijalnog programa dozvoljava se otpis dijela vodnih usluga nastalih iznad prosječnom potrošnjom vode uz uvjete iz prethodnog članka ove Odluke te uz priloženo rješenje Centra za socijalnu skrb, ne starije od 6 mjeseci, na način da se iznad prosječna potrošnja vode otpisuje do visine prosječne potrošnje u posljednjih 12 mjeseci tj. prosječne mjesečne potrošnje temeljem dostupnih podataka o potrošnji.

GUBITAK PRAVA NA PODNOŠENJE ZAHTJEVA

Članak 6.

Korisnici kojima je otpisan dio povećane potrošnje vode prema uvjetima iz ove Odluke nemaju pravo u sljedećih 60 mjeseci na otpis temeljem ove Odluke unatoč evidentiranoj povećanoj potrošnji vode.

Korisnicima kojima je rok od 60 mjeseci iz stavka 1. ovoga članka počeo teći prije stupanja na snagu ove Odluke, u navedeni rok uračunava se vrijeme proteklo do dana stupanja na snagu ove Odluke.

OBROČNA OTPLATA

Članak 7.

Korisnicima koji ispunjavaju uvjete za otpis dijela povećane potrošnje vode prema ovoj Odluci te uz pisani zahtjev može se odobriti plaćanje računa na kojem je evidentirana povećana potrošnja vode uslijed kvara u obročnim ratama i to kako slijedi:

- < 135,00 EUR plaćanje do 3 rate
- od 135,00-335,00 EUR plaćanje do 6 rata
- > 335, 00 EUR plaćanje do 10 rata

Iznimno, u opravdanim slučajevima, može se odobriti plaćanje u više od 10 rata.

OBRAČUN OTPISA

Članak 8.

Otpis odobren temeljem ove Odluke primjenjuje se razmjerno na sve varijabilne stavke računa obračunate prema količini isporučene vode.

ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 9.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Danom stupanja na snagu ove Odluke prestaje važiti prethodna odluka o kriterijima za otpis vode od 9. travnja 2026.

Direktor
Dario Radošević, dipl. ing. građ.

Lička vode
vodoopskrba i odvodnja
LIČKE VODE d.o.o. za vodoopskrbu i odvodnju
Bužimska 10, 53 000 Gospić

Dostavljeno:

- Članovima Komisije za otpis, ovdje
- Odjel računovodstva, ovdje
- Pismohrana, ovdje